

## **AT : La recherche documentaire**

### **Etape 2 : la recherche et la collecte d'informations**

Capacités travaillées :

- Constituer et structurer un corpus documentaire
- Construire une stratégie de recherche
- Utiliser des outils de recherche documentaire
- Référencer ses sources

Situation :

Vous avez commencé un travail de recherche documentaire sur le thème du Handicap.

Lors de la séance précédente, vous avez démarré une recherche documentaire à partir du thème du Handicap. Vous avez identifié de manière plus précise votre objet d'étude. Vous avez défini une problématique. La seconde phase de ce travail de recherche documentaire doit vous permettre de collecter des informations pour répondre à votre problématique.

Par la suite, il vous faudra analyser les sources d'informations que vous utiliserez, enfin vous organiserez les réponses/informations. A la fin de la séquence sur la recherche documentaire, chaque groupe produira un dossier documentaire et un corpus documentaire. Le contenu de ses supports vous sera présenté le moment venu.

Question : Comment réaliser une collecte d'informations efficace ?

Rappel :

1. Le thème de départ est le Handicap
2. Votre sujet d'étude est :
3. Votre objet d'étude est :
4. Votre problématique est :

#### **Activité 1 : Quelle stratégie employée ?**

1. Compéter le document remis en vous appuyant sur les informations données par le documentaliste.
2. Appliquer cette méthode à votre recherche :
  - a. Indiquer la nature des documents que vous pouvez chercher
  - b. Choisir plusieurs mots clés permettant de commencer vos recherches (5 mots).
  - c. Dégager leurs spécificités.
  - d. Identifier les documents (5 documents) qui peuvent répondre à votre problématique (question centrale) en totalité ou en partie.

## Activité 2 : Comment chercher des informations sur l'objet étudié, et où les trouver ?

Concernant la recherche que vous menez,

1. Nommez l'outil utilisé jusqu'à ce jour, présenté par le documentaliste.
2. Indiquer ce que c'est.

Quels autres outils utiliser ?

### Choisir l'outil

L'utilisation d'internet est très fréquente aujourd'hui. Différents outils sont utilisables : les moteurs de recherche, comme google, mais également des annuaires.

1. Après des recherches personnelles, distinguer un moteur de recherche d'un annuaire.
2. Identifier les intérêts et limites de ces outils.

Il est ensuite **nécessaire de formuler une requête**, c'est une forme de commande qui permet d'identifier des documents, intéressants pour la recherche.

Une requête ou équation de recherche est composée de plusieurs éléments :

- Un ou plusieurs mots clés ;
- Des opérateurs (dits opérateurs booléens)
- Autres éléments la troncature, l'utilisation de guillemets.

1. Proposer 3-4 requêtes à votre travail.
2. Indiquer le nombre de résultats pour chacune et sauvegarder vos résultats
3. Conclure sur l'intérêt de recourir à ces outils.

## Activité 3 : Comment citer ses sources documentaires ?

1. Identifier les informations nécessaires à l'identification d'une source.
2. Justifier l'intérêt d'avoir ses informations.
3. Votre travail de recherche, vous a permis d'identifier différentes sources. Pour 3 documents de type (nature) différentes, rédiger les informations devant figurer dans la bibliographie.
4. Votre travail final de recherche documentaire comportera une bibliographie. Proposer différentes manières de présenter/classer ses références.