

Fiche de procédure pour les séjours de découverte du monde professionnel 2025-2026

ETAPES	MODALITES ET PROCEDURES
Informations générales sur la subvention	<p>Financement : Fonds OFAJ</p> <p>Hébergement : Forfait de 50€/nuitée/élève et par accompagnateur, Ce forfait comprend d'éventuels frais de restauration. Des frais de programme sont également éligibles, selon l'annexe des directives de l'OFAJ.</p> <p>Déplacement : Séjour d'une semaine dans l'espace du Rhin supérieur, prise en charge des frais de transport allers et retours et transport sur place, ainsi que les frais d'hébergement pour les élèves et les enseignants. Train à privilégier lorsque c'est possible.</p>
En amont du séjour	<p>Procédure :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remplir en ligne le formulaire de <u>candidature sur le site de l'OFAJ</u> <p>Merci de renseigner votre mobilité 1 mois avant le départ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renseigner et signer la demande de subvention de l'OFAJ 1 mois avant le séjour, l'envoyer à transfrontalier@ofaj.org. Joindre un descriptif du programme, un RIB et un descriptif des moyens de communication sur papier libre qui suit les directives des règles de communication. - Après vérification du dossier, l'OFAJ envoie un courrier d'attribution à l'établissement par mail avec copie à la DRAREIC marie.quere@ac-strasbourg.fr
Pendant le séjour	Les services de la DRAREIC restent à votre disposition pour toutes autres questions complémentaires.
À l'issue du séjour	<p>A l'issue du séjour, l'établissement complète le formulaire de décompte d'utilisation de l'OFAJ, la liste des justificatifs et la liste des participants (documents OFAJ) et rassemble les justificatifs concernant la communication sur le projet et le financement de l'OFAJ (pour les articles de journaux, flyers, capsules vidéo...). Ces documents sont transmis directement à l'OFAJ par courrier électronique.</p> <p>Une fois le dossier complet vérifié par l'OFAJ, l'OFAJ verse à l'établissement la subvention.</p>

Contact

Suivi pédagogique et coordination : Cécile Reinbolt, IEN-EG Lettres-Allemand

Mail : cecile.reinbolt@ac-strasbourg.fr Tél. : 06 12 28 46 89

Saïd Bouzidi, Chargé de mission

Mail : Said.Bouzidi@ac-strasbourg.fr