

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL GESTION-ADMINISTRATION
COMPTE RENDU D'ÉVALUATION
DE LA PÉRIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL N° ...

Académie :	Période n :		Nombre de semaines
Lycée/Centre de formation :	Du	Au	
<input type="checkbox"/> Classe de Seconde	<input type="checkbox"/> Classe de première	<input type="checkbox"/> Classe de terminale	

Nom et prénom du stagiaire :

Nom de l'organisme et adresse ou cachet	Nom et prénom du tuteur :
	Fonction du tuteur :
	Email du tuteur :
	Téléphone du tuteur :

1. ATTESTATION DE STAGE

Je soussigné(e)

Fonction

Atteste que le stagiaire

A effectué une période de formation en milieu professionnel de semaines au sein de notre établissement aux dates précitées.

Signature

2. ÉVALUATION

Nom, prénom du stagiaire :	Période du	au
-----------------------------------	-------------------	-----------

Colonne de gauche : indiquer par une croix les items qui semblent le mieux décrire l'activité du stagiaire (choisir entre les 2 ou 3 possibilités qui sont proposées).

Colonne de droite : Inscrire ici les précisions éventuelles, les observations ou encore les conseils.

● **Le stagiaire est capable de s'adapter**

Le stagiaire s'est approprié le contexte de l'entreprise	
Le stagiaire n'a pas toujours intégré le contexte de l'entreprise	
Le stagiaire s'est bien intégré à l'équipe	
Le stagiaire a eu des difficultés pour s'intégrer à l'équipe	
Le stagiaire a respecté les règles et les codes de l'entreprise	
Le stagiaire n'a pas respecté les règles et les codes de l'entreprise	

● **Le stagiaire est capable de réaliser des tâches simples et de contrôler la qualité de son travail**

Les tâches simples ont été comprises et réalisées dans le respect des consignes, règles et procédures	
Les tâches simples n'ont pas toujours été comprises et réalisées dans le respect des consignes, règles et procédures	
Le stagiaire a contrôlé la qualité de son travail	
Le stagiaire n'a pas contrôlé la qualité de son travail	

● **Le stagiaire est capable de réaliser des tâches dans des situations complexes**

Les activités liées à des situations complexes ont été réalisées, les choix ont été justifiés	
Les activités liées à des situations complexes ont été réalisées en nécessitant d'apporter une aide au stagiaire	
Les activités liées à des situations complexes n'ont pu être confiées au stagiaire	

● **Le stagiaire est capable de faire face à des imprévus et de corriger des anomalies**

Le stagiaire a été capable de faire face à des imprévus et de corriger des anomalies en prenant des initiatives adaptées et opportunes	
Le stagiaire a été capable de faire face à des imprévus et de corriger des anomalies en appliquant la procédure et/ou les consignes qui lui ont été données	
Le stagiaire est resté déstabilisé par les imprévus et n'a pas su corriger les anomalies	

● **Le stagiaire est capable de travailler efficacement**

Le stagiaire a travaillé avec rigueur, organisation. Il a produit les résultats attendus	
Le stagiaire n'a pas toujours été rigoureux ni organisé. Il n'a pas systématiquement produit les résultats attendus	
Le stagiaire a travaillé sans rigueur, ni organisation. Les résultats n'ont pas été conformes aux attentes	

● **Le stagiaire utilise un langage professionnel**

Le stagiaire a utilisé à bon escient un lexique professionnel adapté au contexte et aux interlocuteurs	
Le langage du stagiaire n'a pas été adapté au contexte professionnel et à ses interlocuteurs	

● **Le stagiaire est capable de rendre compte et d'évaluer ses activités**

Le stagiaire a rendu compte de ses activités	
Le stagiaire n'a pas rendu compte de ses activités	
Le stagiaire a su évaluer ses activités en vue de progresser	
Le stagiaire a eu des difficultés pour analyser ses activités mais a cherché à progresser	
Le stagiaire n'a pas analysé ses activités et n'a pas montré de volonté de progresser	

Identification des points forts du stagiaire :

Identification des axes de progrès du stagiaire :

Appréciation générale à l'issue de la période :

Nom, prénom, cachet ou signature de l'évaluateur