**ETABLISSEMENT**

ADRESSE

*LOGO*



**Dossier professionnel E22**

**2ème situation d’évaluation**

Nom et prénom :

**Cliquez ici pour saisir du texte.**

Session : **Cliquez ici pour saisir du texte.**

**Baccalauréat Professionnel**

**CSR**

**Je présente mon cursus**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PFMP** | **Période** | **Établissement** | **Professeurs assurant le suivi** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| **Parcours personnel – Expérience professionnelle***Je joins en annexe dans cette rubrique un curriculum vitae actualisé*. |

**ANNEXE**

**Carte d’identité de l’entreprise**

**PFMP N°** Cliquez ici pour saisir du texte. **du** Cliquez ici pour saisir du texte. **au** Cliquez ici pour saisir du texte.

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale de l'entreprise  |  |
| Siège social de l'entreprise  |  |
| Téléphone |  |
| Date de création  |  |
| Statut juridique *(en toutes lettres)* |  |
| Capital social *(lorsqu'il existe)* |  |
| Numéro d'immatriculation au RCS *(Registre du Commerce et des Sociétés)* |  |
| Numéro SIREN *(9 chiffres)* |  |
| Code APE *(ou NACE)* |  |
| Adresse courriel |  |
| Adresse du site internet |  |
| Capacité d'accueil *(en nombre de couverts)* |  |
| Type de clientèle |  Familiale [ ]  d'affaires [ ]  touristique [ ]  de passage [ ]  Autre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ticket moyen *(prix moyen dépensé par client)* |  Déjeuner : \_\_\_\_\_\_\_\_ € Dîner : \_\_\_\_\_\_\_\_\_ € |

**Personnel : effectif total :**

Postes occupés par les différents salariés à indiquer dans le tableau ci-après :

|  |  |
| --- | --- |
| **Brigade de cuisine** | **Brigade de restaurant** |
| Personnel d'encadrementPersonnel d'exécution | Nombre | Personnel d'encadrementPersonnel d'exécution | Nombre |

|  |
| --- |
| * *Je joins l’organigramme de service ou de l’entreprise*
 |

**Compétences mise en œuvre**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pôle** | **Compétences** | **PFMP****N°** | **Tâches - activités réalisées** | **Fréquence** |
| **En terminale** |
| **Pôle 3 – Animation et gestion d’équipe en restauration** | C3-1 Animer une équipe |  |  |  |
| C3-2 Optimiser les performances de l’équipe |  |  |  |
| **Pôle 4 – Gestion des approvisionnements en restauration** | C4-1 Recenser les besoins d’approvisionnement |  |  |  |
| C4-2 Contrôler les mouvements de stocks |  |  |  |
| C4-3 Maîtriser les coûts |  |  |  |
| C4-4 Analyser les ventes |  |  |  |

**Bilan de compétences**

**terminale Baccalauréat professionnel CSR CSRCSR**

|  |
| --- |
| * *Je coche la ou les compétence(s) mise(s) en œuvre lors de la réalisation de cette tâche dans la liste ci-dessous.*
 |
| **C3-1 Animer une équipe****[ ]** S’inscrire (et inscrire le personnel sous sa responsabilité) dans un principe de formation continue tout au long de la viehttp://www.ebcdsignaletique.com/upload/ra020.jpg[ ]  Gérer les aléas de fonctionnement liés au personnel***Cette compétence est à traiter impérativement*****C3-2 Optimiser les performances de l’équipe****[ ]** Analyser les écarts entre le prévisionnel et le réalisé avec l’aide de son supérieur hiérarchique**[ ]** Proposer et/ou mettre en œuvre les actions d’optimisation et/ou correctives |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pôle 3 – Animation et gestion d’équipe en restauration** | **Technologie de service -****Gestion appliquée et mercatique** |

|  |
| --- |
| * *Je choisis une tâche ou une activité réalisée durant ma PFMP qui répond à l’une des compétences ci-dessus.*
 |
| **Titre de la tâche ou de l’activité:** **Je décris précisément cette tâche ou cette activité dans son environnement professionnel :**  |

|  |
| --- |
| * *J’analyse ma démarche en y apportant un regard critique. Si nécessaire, les questions peuvent être modifiées selon la situation vécue.*
 |
| Est-ce que j’ai pu réaliser cette tâche en autonomie ? [ ]  Oui [ ]  NonSi non, j’indique qui m’a aidé et dans quel sens :  |
| J’indique le temps prévu pour cette tâche ou cette activité : Est-ce que j’ai respecté ce temps ? [ ]  Oui [ ]  NonSi non, j’indique le temps réel nécessaire : Quelle est la raison de cet écart ?  |
| Est-ce que mon responsable a émis une remarque quant à mon travail ? [ ]  Oui [ ]  NonSi oui, j’indique la remarque :  |
| Quelle(s) difficulté(s) ai-je rencontrée(s) dans la réalisation de cette tâche ?   |
| Je précise de quelle(s) façon(s) j’y ai remédié |
| Qu’est-ce j’ai appris en réalisant cette tâche ou cette activité ? |
| Je m’évalue dans la réalisation de cette tâche ou cette activité.   |

|  |
| --- |
| * *Je coche la ou les compétence(s) mise(s) en œuvre lors de la réalisation de cette tâche dans la liste ci-dessous.*
 |
| **C4-1 Recenser les besoins d’approvisionnement**[ ]  Participer à l’élaboration d’un cahier des charges[ ]  Participer à la planification des commandes et des livraisons**C4-2 Contrôler les mouvements de stocks**[ ]  Mettre à jour les stocks en utilisant les documents et outils de gestion appropriés [ ]  Réaliser un inventaire[ ]  Repérer et traiter les anomalies dans la gestion des stocks et des matériels de stockage[ ]  Réaliser un inventaire [ ]  Repérer et traiter les anomalies dans la gestion des stocks et des matériels de stockage |

**Bilan de compétences**

**terminale Baccalauréat professionnel CSR CSRCSR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pôle 4 – Gestion des approvisionnements en restauration** | **Technologie de service –** **Gestion appliquée et mercatique** |

|  |
| --- |
| * *Je choisis une tâche ou une activité réalisée durant ma PFMP qui répond à l’une des compétences ci-dessus.*
 |
| **Titre de la tâche ou de l’activité :** **Je décris précisément cette tâche ou cette activité dans son environnement professionnel :**  |

|  |
| --- |
| * *J’analyse ma démarche en y apportant un regard critique.*
 |
| Est-ce que j’ai pu réaliser cette tâche en autonomie ? [ ]  Oui [ ]  NonSi non, j’indique qui m’a aidé et dans quel sens :  |
| J’indique le temps prévu pour cette tâche : Est-ce que j’ai respecté ce temps ? [ ]  Oui [ ]  NonSi non, j’indique le temps réel nécessaire : Quelle est la raison de cet écart ?  |
| Est-ce que mon responsable a émis une remarque quant à mon travail ? [ ]  Oui [ ]  NonSi oui, j’indique la remarque :  |
| Quelle(s) difficulté(s) ai-je rencontrée(s) dans la réalisation de cette tâche ?   |
| Je précise de quelle(s) façon(s) j’y ai remédié |
| Qu’est-ce j’ai appris en réalisant cette tâche ? |
| Je m’évalue dans la réalisation de cette tâche.   |

**terminale Baccalauréat professionnel CSR CSRCSR**

**Bilan de compétences**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pôle 4 – Gestion d’exploitation en restauration** | **Technologie de service -** **Gestion appliquée et mercatique** |

|  |
| --- |
| * *Je coche la ou les compétence(s) mise(s) en œuvre lors de la réalisation de cette tâche dans la liste ci-dessous.*
 |
| **C4-3 Maîtriser les coûts**[ ]  Participer à la régulation des consommations des denrées et des boissons[ ]  Améliorer la productivité[ ]  Contribuer à la maîtrise des frais généraux liés à l’activité[ ]  Calculer et analyser les écarts de coûts entre le prévisionnel et le réalisé[ ]  Exploiter les outils des gestions**C4-4 Analyser les ventes** [ ]  Contribuer à la fixation des prix[ ]  Suivre le chiffre d’affaires, la fréquentation et l’addition moyenne[ ]  Mesurer la contribution des plats à la marge brute[ ]  Gérer les invendus[ ]  Mesurer la réaction face à l’offre prix[ ]  Mesurer et analyser les écarts de chiffre d’affaires entre le prévisionnel et le réalisé |

|  |
| --- |
| * *Je choisis une tâche ou une activité réalisée durant ma PFMP qui répond à l’une des compétences ci-dessus.*
 |
| **Titre de la tâche ou de l’activité :** **Je décris précisément cette tâche ou de cette activité dans son environnement professionnel :**  |

|  |
| --- |
| * *J’analyse ma démarche en y apportant un regard critique*
 |
| Est-ce que j’ai pu réaliser cette tâche en autonomie ? [ ]  Oui [ ]  NonSi non, j’indique qui m’a aidé et dans quel sens :  |
| J’indique le temps prévu pour cette tâche : Est-ce que j’ai respecté ce temps ? [ ]  Oui [ ]  NonSi non, j’indique le temps réel nécessaire : Quelle est la raison de cet écart ?  |
| Est-ce que mon responsable a émis une remarque quant à mon travail ? [ ]  Oui [ ]  NonSi oui, j’indique la remarque :  |
| Quelle(s) difficulté(s) ai-je rencontrée(s) dans la réalisation de cette tâche ?   |
| Je précise de quelle(s) façon(s) j’y ai remédié  |
| Qu’est-ce j’ai appris en réalisant cette tâche ?  |
| Je m’évalue dans la réalisation de cette tâche   |