

GUIDE PEDAGOGIQUE GENERALISTE DES BAC PRO EN ECONOMIE-GESTION DANS LE DOMAINE INDUSTRIEL

POLE	CONTENU – THEME	SUPPORTS ET OBSERVATIONS	HORAIRE INDIC.	
1	<p><u>La découverte du métier</u></p> <p>1.1 Le métier et son contexte 1.3 Les Domaines d'activités des organisations 1.4.6. L'environnement Institutionnel</p>	<p>Présenter les métiers du secteur professionnel ainsi que la formation et la qualification</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiches Onisep - Offres d'emploi 	Tous	5h
2	<p><u>La diversité des organisations</u></p> <p>1.2 La diversité des organisations 1.4.2 Les secteurs institutionnels 4.3.7 Les formes juridiques</p>	<p>Tenir compte du métier des élèves et des organisations dans lesquelles ils vont partir</p>	Tous	5h
3	<p><u>La recherche d'emploi et de stage</u></p> <p>2.1 La recherche d'emploi 2.2.1 L'entretien d'embauche 2.3 Les structures (organigramme, services) (en lien avec le métier)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doit servir pour la recherche de stage. • Intervention d'agences d'intérim, de DRH, Pôle Emploi <p>A placer en fonction des besoins des filières et des dates de départ des élèves en PFMP</p>	Tous	6h
4	<p><u>Les règles de vie</u></p> <p>2.4.1-2.4.2 la communication 2.4.3-2.4.5 le règlement intérieur 2.4.6 Le pouvoir disciplinaire du chef d'entreprise</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Règlement intérieur que les élèves ont récupéré en PFMP • Cas de jurisprudence • Pages juridiques du magazine Capital 	Tous	3h
5	<p><u>La mercatique (3.1)</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • A traiter de façon plus ou moins détaillée suivant la filière. • Supports de communication de l'entreprise et offres commerciales. • Pages marketing des mensuels (Essentiel du Management, Capital, Les Echos) • Identifier à quel besoin correspond les biens ou services de l'entreprise • Vérifier dans le référentiel professionnel si ces compétences sont à acquérir en entreprise pendant les PFMP 	Tous	2h-6h (suivant la filière)
	<p><u>L'activité commerciale</u></p> <p>1.4.3 Les sources du droit 1.4.4 Les Contrats 1.4.5 La responsabilité 4.1 La création de richesse 3.2.6 L'approvisionnement et le stockage 4.2 Les partenaires et documents commerciaux</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La responsabilité et les sources du droit peuvent être abordées à l'aide d'un litige commercial (à approfondir suivant la spécialité) • Appels d'offres utilisés au lycée • Documents commerciaux, devis, bons de commande, factures (développer les documents utilisés par les élèves dans le cadre de leur métier) • Industrie et artisanat : Estimer les composants du coût • Services : Etablir les éléments qui rentrent dans les forfaits d'heure de main d'œuvre. • Les sujets post-bac peuvent être une base de travail. • Conditions générales de vente - Contrats de SAV 	Tous	12h-15h (suivant la filière)

POLE	CONTENU – THEME	SUPPORTS ET OBSERVATIONS	HORAIRE INDIC.	
5	<u>L'activité de production</u> 3.2.1 au 3.2.5 L'organisation de la production 3.2.10 La flexibilité du temps de travail	<ul style="list-style-type: none"> Reconstituer le processus de production à partir du référentiel de la spécialité avec les documents utilisés en entreprise. Demander aux élèves de préparer le processus dans leur dossier de synthèse 	Industrie	6h
6	<u>La qualité et le développement durable</u> 3.2.7 - 3.2.8 La démarche qualité 5.1.3 - 5.1.4 - le développement durable	<ul style="list-style-type: none"> Recenser les labels et certification utilisés dans la profession. Se limiter à lister les coûts de la qualité et de la non-qualité. Présenter des activités réalisées dans l'entreprise dans le cadre du développement durable. 	Tous	3h
7	<u>Droit du travail</u> 2.2.5 - Les formalités d'embauche 2.2.2 - 2.2.3 - Le contrat de travail 2.2.4 / 3.2.11- La rémunération 3.2.9 - La durée du travail 3.2.12 - La représentation des salariés 5.3.3. Le Conseil de Prud'hommes 5.3.1-5.3.2 - La rupture du contrat de travail	<ul style="list-style-type: none"> Ce pôle est plutôt à traiter en fin de cycle Partir de l'observation d'un contrat de travail type, d'un bulletin de paie de la profession Articles et événements de la presse locale 	Tous	12h
8	<u>Les ressources humaines</u> 5.3.4 L'évolution de carrière 3.3 La gestion des ressources humaines	<ul style="list-style-type: none"> Articles et événements de la presse locale Intervention d'un tuteur d'entreprise qui retrace sa carrière Agences de travail temporaire 	Tous	6h
9	<u>La création et la reprise d'entreprise (4.3)</u>	<ul style="list-style-type: none"> Il s'agit d'une synthèse et de donner des outils en fonction du projet personnel des élèves, de leur diplôme. Site web, fiches professionnelles, témoignages de l'APCE Site web de l'INPI et du magazine l'Entreprise Visite des chambres de Commerce et chambre des Métiers Ressources des organisations professionnelles (Guide proposé par APCE, CMA, MAAF, Banque Populaire et EDF « le carnet de route du créateur et du repreneur ») Les ouvrages « L'entreprise enfin expliquée aux ados et aux autres » chez Nathan par Bertrand Pointeau et « L'entreprise un acteur clé de la société » par Serge et Philippe HAYAT chez MONDE D'AUJOURD'HUI collection <i>autrement</i> 	Tous	4h
10	<u>Les mutations et leurs incidences</u> 5.1.1-5.1.2 L'évolution du marché 5.2 Les mutations de l'organisation	<ul style="list-style-type: none"> A partir d'un historique d'une entreprise du secteur, mettre en perspective les évolutions dans l'organisation et le développement de l'entreprise. Point difficile à aborder sans recul sur le monde de l'entreprise. Ce point peut aussi être abordé par des recherches en entreprise (dans les moyennes et grandes organisations). 	Tous	2h

Eléments à voir en entreprise

- 1.4.1 Notion de marché, d'offre et de demande
- 3.1 Les marchés de l'entreprise
- 3.2 Le processus de production (Industrie)

Il reste sur les 84 heures minimales disponibles un volant d'une dizaine d'heures à répartir sur les 3 années de formation pour la préparation des PFMP, la préparation des dossiers et les CCF. Les évaluations sont incluses dans la proposition d'horaires indicatifs

Compte tenu des nouvelles modalités du référentiel il serait souhaitable de varier les formes d'évaluation : formatives, orales, ponctuelles, courtes